

GEMEENTE ZAVENTEM IS OP ZOEK NAAR EEN:

SCHOONMAAKMEDEWERKER BIJ CC DE FACTORIJ

Niveau: E1 – E3

Contract: halftijds contract van onbepaalde duur

Vacant via: aanwerving, met aanleg van een werfreserve voor 2 jaar voor meerdere schoonmaakfuncties

Referentie: 2024_012

1. Wat houdt de functie in?

Als **schoonmaakmedewerker van CC De Factorij** sta je in voor een **kwaliteitsvolle** schoonmaak en onderhoud van het cultureel centrum met als doel het **gebouw, de zalen en lokalen verzorgd en hygiënisch** aan te bieden aan het publiek en personeelsleden.

Een greep uit je takenpakket:

- Dankzij jouw oog voor **netheid en kwaliteit** draag je bij aan een aangename en verzorgde omgeving.
- Je reinigt de toegewezen ruimtes volgens de opgelegde werkinstructies.
- Je vult het **sanitair en hygiënisch materiaal** aan (toiletpapier, zeep, handdoekjes enz.)
- Je past het correct onderhoud toe voor de diverse materialen (vloeren, meubilair, sanitair ...).
- Je **onderhoudt** de eigen en door anderen **gebruikte materialen** en uitrustingen en **voorziet stock**.

** Wie voor deze functie solliciteert, komt ook in aanmerking voor vergelijkbare schoonmaakfuncties bij de gemeente Zaventem.*

** Het volledige takenpakket kan je in de functiebeschrijving op de website lezen (www.zaventem.be/vacatures)*

2. Wat zijn de formele aanwervingsvoorwaarden?

- Je vertoont een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie waarvoor je solliciteert. Dit wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister van maximaal 3 maanden oud.
- Je geniet de burgerlijke en politieke rechten.
- Je bent medisch geschikt voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van het personeelslid bij uitvoering van zijn werk.
- Je voldoet aan de vereiste over de taalkennis opgelegd door de wetten op het gebruik der talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966.
- Je slaagt voor de selectieprocedure.

3. Wat verwachten wij verder van jou?

- Je hebt een groot **verantwoordelijkheidsgevoel**.
- Je bent **flexibel** en kan **zelfstandig werken**.
- Je kent de **werking van de werkmiddelen in detail**.
- Je neemt acties om **orde, structuur, kwaliteit** te behouden.
- Je levert ook onder druk kwaliteitsvol werk af.
- Je kan je **goed uitdrukken in het Nederlands** en vlot communiceren. (Je hebt kennis van het Nederlands op minstens niveau A2 van het Gemeenschappelijk Europees Referentiekader voor Talen, minstens niveau 1.2).

4. Wat hebben wij jou te bieden?

- Een **halftijdse functie** (19 uur per week) in contractueel dienstverband voor onbepaalde duur.
- De uren: **maandag tot vrijdag van 08u00 tot 11u45 (of aangepast in onderling overleg), minstens één keer per maand werk je op zaterdag of zondag.**



ZAVENTEM

- Weddeschaal E1-E3: **min. € 2.252,39 en max. € 2.813,36** (bruto per maand op basis van een voltijdse aanstelling).
- Relevante ervaring (ook uit de privé) kan meegenomen worden.
- minstens **32 dagen verlof** op jaarbasis (op basis van een voltijdse aanstelling).
- **Maaltijdcheques van € 8** per volledig gewerkte dag (7u30).
- **Gratis hospitalisatieverzekering.**
- Fietsvergoeding en/of 100% terugbetaling van woon-werkverkeer met het openbaar vervoer.
- **Ecocheques** t.w.v. 200 euro/jaar (op basis van een voltijdse aanstelling).
- **2de pensioenpijler.**
- Aansluiting bij GDS-V (Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen) inclusief tal van kortingen en premies.

5. Hoe kan je je kandidaat stellen voor deze functies?

Bezorg uiterlijk **woensdag 8 mei** je cv, motivatiebrief, een recent uittreksel van je strafregister (maximaal 3 maanden oud) en eventueel een taalattest via het [sollicitatieformulier](#). Na de uiterste sollicitatietermijn krijg je te horen of je in aanmerking komt om aan de selecties deel te nemen.

De selecties vinden plaats op **dinsdag 14 mei** bestaan uit de onderdelen:

- een **korte schriftelijke test**, gericht op functie inhoudelijke taken
- een **praktische proef**
- en een **kennismakingsgesprek**, gericht op motivatie, relevante werkervaring en gevraagde competenties.

Indien we meer dan 12 geschikte kandidaturen ontvangen, zal er een preselectie gebeuren op basis van de motivatie en relevante werkervaring. Het loont dus zeker om **voldoende aandacht aan je motivatiebrief** te besteden.

We kijken uit om je 14 mei te ontmoeten voor een kennismakingsgesprek!

6. Nog vragen?

- **Voor vragen over de selectieprocedure:** Arlette Martens, 02 716 32 85 of vacature@zaventem.be